

**REGULAMIN CERTYFIKACJI W ZAKRESIE NIEMARNOWANIA ŻYWNOŚCI I DZIAŁAŃ
PROEKOLOGICZNYCH – ZIELONY CERTYFIKAT**

Program finansowany przez Gminę Wrocław

Spis treści

1. WSTĘP.....	2
1.1. DEFINICJE.....	2
1.2. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
2. CERTYFIKACJA.....	3
2.1. ZASADY PRZYZNAWANIA CERTYFIKATU.....	3
2.2. ZASADY UTRZYMANIA CERTYFIKATU.....	5
2.2.1. DZIAŁANIA KONTROLNE/MONITORUJĄCE.....	5
2.2.2. RECERTYFIKACJA.....	6
3. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	6
4. ZAŁĄCZNIKI.....	7

1. WSTĘP

1.1. DEFINICJE

1.1.1. **Certyfikat w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych – Zielony Certyfikat** – wyróżnienie wręczane placówkom edukacyjnym, które spełniają określone w procesie certyfikacji Kryteria Certyfikacyjne, przyznawane na okres 2 lat w postaci dokumentu oraz pamiątkowej tabliczki.

1.1.2. **Proces certyfikacji** – postępowanie, którym objęta zostaje Placówka edukacyjna od momentu dokonania zgłoszenia do ogłoszenia ostatecznej decyzji o przyznaniu Certyfikatu w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych – Zielony Certyfikat.

1.1.3. **Placówki edukacyjne** – szkoły (każdego poziomu nauczania) prowadzące działalność oświatową i wychowawczą na terenie Wrocławia, posiadające własną kuchnię.

1.2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.2.1. Certyfikat w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych – Zielony Certyfikat zwany dalej Zielonym Certyfikatem, przyznawany jest przez **Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia**.

1.2.2. Realizatorem zadania pn. „Zdrowe żywienie i aktywność fizyczna dzieci i młodzieży w placówkach opiekuńczych i edukacyjnych Wrocławia”, w ramach którego prowadzona jest certyfikacja w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych jest Stowarzyszenie Kuźnia Zdrowych Nawyków, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Partynicka 3/3A, 53-031, KRS: 0000771568, zwane dalej Realizatorem.

1.2.3. O Zielony Certyfikat mogą się ubiegać Placówki edukacyjne (szkoły posiadające i prowadzące własną kuchnię) z siedzibą we Wrocławiu, które na dzień dokonywania zgłoszenia (wg zasad określonych w Regulaminie) **posiadają ważny Certyfikat „Stołówka z certyfikatem**

zdrowego i racjonalnego żywienia” (zasady przyznawania Certyfikatu zostały opisane w odrębnym Regulaminie).

1.2.4. Certyfikacja Placówek edukacyjnych prowadzona jest w sposób ciągły lub w terminach wyznaczonych przez Realizatora.

1.2.5. Certyfikat otrzymuje Placówka edukacyjna, która spełnia **Kryteria Certyfikacyjne**, stanowiące załącznik do niniejszego Regulaminu.

1.2.6. Na Dyrektora Placówki edukacyjnej spoczywa odpowiedzialność za utrzymywanie, po przyznaniu Certyfikatu, wysokiej jakości działań w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych.

1.2.7. Przyznanie Certyfikatu jest wyróżnieniem zaświadczającym, że Placówka edukacyjna przywiązuje szczególną wagę do dbałości o niemarnowanie żywności oraz prowadzenie działań proekologicznych.

2. CERTYFIKACJA

2.1. ZASADY PRYZNAWANIA CERTYFIKATU

2.1.1. W celu zdobycia Zielonego Certyfikatu należy dokonać zgłoszenia na **Formularzu Zgłoszeniowym** według zasad określonych w Regulaminie. Poprawnie wypełniony [Formularz](#) należy przesłać w formie elektronicznej (zgodnie z instrukcją wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego).

2.1.2. Placówka edukacyjna otrzyma informację zwrotną w ciągu dwóch tygodni od dostarczenia zgłoszenia. Będzie ona obejmować: potwierdzenie zgłoszenia lub wskazanie ewentualnych braków formalnych oraz instrukcje prowadzące do spotkania z Doradcą ds. żywienia.

2.1.3. Spotkanie z Doradcą ds. żywienia jest niezbędnym warunkiem otrzymania Certyfikatu, a jego celem jest weryfikacja określonych w procesie certyfikacji **Kryteriów**

Certyfikacyjnych. Wizyta Doradcy ds. żywienia będzie mogła się odbyć w formie oraz terminie ustalonym wspólnie przez zainteresowaną placówkę oraz Doradcę.

2.1.4. Weryfikacja składa się z dwóch etapów:

I etap – wizyta wstępna Doradcy ds. żywienia, mająca na celu ocenę stopnia przygotowania placówki do zdobycia Zielonego Certyfikatu. Na ocenę składa się wywiad z przedstawicielami placówki (np. dyrekcją lub osobami wskazanymi przez dyrekcję, intendentem, pracownikami kuchni, koordynatorem promocji zdrowia) oraz oględziny budynku, stołówki, kuchni i jej zaplecza w oparciu o ustalone **Kryteria Certyfikacyjne**. Szczegółowej weryfikacji podlegać będą **Rezultaty** (zmiany, jakie do momentu zgłoszenia się do Procesu certyfikacji osiągnęła szkoła w obszarze niemarnowania żywności) wskazane przez placówkę edukacyjną w **Formularzu Zgłoszeniowym** w punkcie 2.

Wynikiem pozytywnej weryfikacji jest decyzja o przyznaniu Zielonego Certyfikatu.

II etap – w przypadku weryfikacji negatywnej Doradca ds. żywienia przedstawia szczegółowe zalecenia i wskazuje obszary zmian dla placówki edukacyjnej w oparciu o **Kryteria Certyfikacyjne**. Zmiany powinny zostać wdrożone w czasie 3 miesięcy od otrzymania przez placówkę powyższych zaleceń. W indywidualnych przypadkach termin ten może zostać wydłużony. Następnie ma miejsce wizyta sprawdzająca Doradcy ds. żywienia. Jej pozytywny wynik jest tożsamy z decyzją o przyznaniu Zielonego Certyfikatu.

2.1.5. Jeżeli w dwóch etapach postępowania weryfikacyjnego placówka nie spełni **Kryteriów Certyfikacyjnych** otrzyma decyzję odmowną. Po wprowadzeniu zmian będzie mogła ubiegać się o Zielony Certyfikat повторно, jednak nie wcześniej niż w okresie 3 miesięcy od otrzymania decyzji odmownej.

2.1.6. W przypadku braków w dokumentacji lub nieobecności wyznaczonych przedstawicieli Placówki edukacyjnej zostanie wyznaczony termin dodatkowej wizyty Doradcy ds. żywienia w Placówce.

2.1.7. O terminie i sposobie wręczenia Certyfikatu poinformuje Realizator (będą one zależne od ilości certyfikowanych Placówek).

2.2. ZASADY UTRZYMANIA CERTYFIKATU

2.2.1. DZIAŁANIA KONTROLNE/MONITORUJĄCE

2.2.1.1. Zielony Certyfikat przyznawany jest na okres 2 lat. Placówka edukacyjna, która go otrzyma, będzie w tym czasie zobowiązana do utrzymywania wysokiej jakości działań w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych oraz utrzymania Certyfikatu „Stołówka z certyfikatem zdrowego i racjonalnego żywienia”.

2.2.1.2. W celu weryfikacji utrzymania wysokiej jakości działań w zakresie niemarnowania żywności i działań proekologicznych opowiadającym **Kryteriom Certyfikacyjnym** Doradca ds. żywienia lub Koordynator procesu certyfikacji będą prowadzić działania kontrolne/monitorujące (np. w postaci wizyty kontrolnej, ankiety monitorującej lub weryfikacji dokumentacji, minimum raz w ciągu 2 lat). Od ich wyniku uzależnione będzie utrzymanie Certyfikatu przez Placówkę edukacyjną w czasie, na który został on przyznany.

Wizyty w placówkach edukacyjnych będą realizowane przez Doradcę ds. żywienia w formie oraz terminie ustalonym wspólnie przez zainteresowaną placówkę oraz Doradcę. Działania kontrolne/monitorujące mogą zostać zrealizowane w związku z prowadzonym procesem recertyfikacji.

2.2.1.3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości, Doradca ds. żywienia wskaże zalecenia oraz termin do wprowadzenia zmian. Ich niedotrzymanie stanowić będzie podstawę do odebrania Zielonego Certyfikatu.

2.2.1.4. Za nieprawidłowości uważa się: naruszenie **Kryteriów Certyfikacyjnych** np. rażące niedotrzymanie zasad przyznawania Zielonego Certyfikatu oraz przerwanie ciągłości i/lub zaprzestanie prowadzonych działań.

2.2.1.5. Placówka edukacyjna, której Zielony Certyfikat zostanie odebrany z przyczyn określonych w punkcie 2.2.1.4. może ponownie ubiegać się o przyznanie Zielonego Certyfikatu po okresie minimum 3 miesięcy.

2.2.2. RECERTYFIKACJA

2.2.2.1. Placówka edukacyjna, która utrzyma Zielony Certyfikat przez okres 2 lat, może ubiegać się o jego przedłużenie poprzez powtórne złożenie (patrz punkt 2.1.1.) **Formularza Zgłoszeniowego** w terminie nie później niż miesiąc przed końcem terminu ważności Zielonego Certyfikatu.

Warunkiem przedłużenia Certyfikatu jest pozytywna weryfikacja złożonej dokumentacji przez Doradcę ds. żywienia. Ponadto Doradca ds. żywienia zastrzega sobie możliwość weryfikacji działań prowadzonych przez placówkę edukacyjną wynikających z założonych **Kryteriów Certyfikacyjnych** (w tym prawo do realizacji wizyty uzupełniającej w placówce). Spotkania z Doradcą mogą odbywać się stacjonarnie lub zdalnie (za pomocą narzędzi umożliwiających kontakt online np. Skype, Hangout, Messenger). Termin i sposób kontaktu zostanie ustalony wspólnie przez Doradcę oraz reprezentanta placówki.

2.2.2.2. Wnioski złożone po terminie ustalonym przez Realizatora będą rozpatrywane indywidualnie.

3. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

3.1.1. Placówka edukacyjna, która otrzyma Zielony Certyfikat zobowiązana jest do zgłaszania wszelkich zmian mających wpływ na jakość działań w zakresie niemarnowania żywności i proekologicznych.

3.2. Lista placówek, które posiadają Zielony Certyfikat zostanie opublikowana na stronie www.kuzniazdrowychnawykow.org.pl i będzie na bieżąco aktualizowana.

3.3. Realizator zastrzega sobie możliwość zmian w Regulaminie. W przypadku zmian powiadomi o tym pisemnie placówki edukacyjne, które posiadają Zielony Certyfikat lub są objęte procesem certyfikacji. Jednocześnie informacja ta, wraz ze zmienionym Regulaminem zostanie opublikowana na stronie internetowej Realizatora.

4. ZAŁĄCZNIKI

4.1. Formularz zgłoszeniowy

4.2. Kryteria certyfikacyjne